

वित्तीय-बिड (पानी का टैंकर उपलब्ध करवाने हेतु)

1. कार्य का नाम :- पानी का टैंकर उपलब्ध करवाना
2. धरोहर राशि :- अनुमानित लागत राशि का 5 प्रतिशत :
3. निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म.....
4. संवेदक का नाम.....
5. डाक का पता.....
6. मोबाइल नं.

क्र.सं.	कार्य की प्रकृति	दर
1	पानी का टैंकर (केवल पानी भरकर सप्लाई पहुंचाने हेतु)	₹..... प्रति ट्रिप
2	पानी का टैंकर (पूरे दिन विद्यालय परिसर में उपलब्ध/स्टैंडबाय)	₹..... प्रति दिवस
3	अतिरिक्त पानी भरकर प्रत्येक अतिरिक्त ट्रिप	₹..... प्रति ट्रिप

टिप्पणी : विद्यालय की आवश्यकता अनुसार किसी भी समय टैंकर उपलब्ध करवाना होगा।

शर्तें :-

1. विद्यालय द्वारा सूचना दिए जाने पर निर्धारित समय में टैंकर उपलब्ध कराना अनिवार्य होगा।
2. टैंकर में स्वच्छ एवं उपयोग योग्य पानी उपलब्ध कराया जाएगा।
3. पूरे दिन हेतु लगाए गए टैंकर के साथ चालक उपलब्ध रहेगा।
4. ईंधन, चालक, परिवहन एवं अन्य सभी व्यय फर्म द्वारा वहन किए जाएंगे।
5. आवश्यकता अनुसार एक से अधिक टैंकर उपलब्ध कराने होंगे।
6. प्रति ट्रिप भुगतान वास्तविक रूप से सप्लाई किए गए पानी के आधार पर तथा प्रति दिवस भुगतान पूरे दिन उपलब्ध कराए गए टैंकर के आधार पर किया जाएगा।
7. विद्यालय किसी भी समय कार्य का निरीक्षण कर सकेगा।
8. कार्य संतोषजनक नहीं पाए जाने पर कार्यदिश निरस्त किया जा सकेगा।
9. किसी भी विवाद की स्थिति में विद्यालय के प्राचार्य का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।
10. निविदा दरें अंकों एवं शब्दों दोनों में स्पष्ट रूप से अंकित की जाएँ।
11. जीएसटी एवं अन्य लागू करों का पृथक उल्लेख करना अनिवार्य होगा।
12. विद्यालय आवश्यकता अनुसार कार्य की मात्रा बढ़ाने अथवा घटाने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
13. भुगतान केवल वास्तविक कार्य/सेवा के आधार पर किया जाएगा।
14. विद्यालय किसी भी अथवा सभी निविदाओं को बिना कारण बताए स्वीकार अथवा निरस्त करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
15. निविदा में उल्लिखित मदों के अतिरिक्त यदि कोई अन्य उपकरण/सामग्री उपलब्ध कराई जाती है, तो उनकी विस्तृत सूची एवं प्रति इकाई दरें निविदा के साथ पृथक रूप से संलग्न करना अनिवार्य होगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर नाम :-

दिनांक -

वित्तीय-बिड (JCB मशीन उपलब्ध करवाने हेतु)

1. कार्य का नाम :- JCB मशीन उपलब्ध करवाना
2. धरोहर राशि :- अनुमानित लागत राशि का 5 प्रतिशत:
3. निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म.....
4. संवेदक का नाम.....
5. डाक का पता.....
6. मोबाइल नं.

क्र.सं.	कार्य की प्रकृति	दर
1	JCB मशीन (चालक सहित)	₹..... प्रति घंटा

टिप्पणी : न्यूनतम कार्य अवधि यदि लागू हो निविदा में स्पष्ट अंकित करें।

शर्तें :-

1. विद्यालय की आवश्यकता अनुसार JCB मशीन उपलब्ध करानी होगी।
2. चालक अनुभवी एवं वैध लाइसेंसधारी होना चाहिए।
3. ईंधन, चालक, रख-रखाव एवं परिवहन का सम्पूर्ण व्यय फर्म द्वारा वहन किया जाएगा।
4. मशीन पूर्णतः कार्यशील एवं सुरक्षित स्थिति में होनी चाहिए।
5. निर्धारित समय पर मशीन विद्यालय परिसर में उपलब्ध कराना अनिवार्य होगा।
6. भुगतान वास्तविक कार्य अवधि के आधार पर किया जाएगा।
7. किसी भी दुर्घटना, क्षति अथवा कानूनी दायित्व की जिम्मेदारी फर्म की होगी।
8. विद्यालय किसी भी समय कार्य का निरीक्षण कर सकेगा।
9. कार्य संतोषजनक नहीं पाए जाने पर कार्यदिश निरस्त किया जा सकेगा।
10. विवाद की स्थिति में विद्यालय के प्राचार्य का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।
11. निविदा दरें अंकों एवं शब्दों दोनों में स्पष्ट रूप से अंकित की जाएँ।
12. जीएसटी एवं अन्य लागू करों का पृथक उल्लेख करना अनिवार्य होगा।
13. विद्यालय आवश्यकता अनुसार कार्य की मात्रा बढ़ाने अथवा घटाने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
14. भुगतान केवल वास्तविक कार्य/सेवा के आधार पर किया जाएगा।
15. विद्यालय किसी भी अथवा सभी निविदाओं को बिना कारण बताए स्वीकार अथवा निरस्त करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
16. निविदा में उल्लिखित मदों के अतिरिक्त यदि कोई अन्य उपकरण/सामग्री उपलब्ध कराई जाती है, तो उनकी विस्तृत सूची एवं प्रति इकाई दरें निविदा के साथ पृथक रूप से संलग्न करना अनिवार्य होगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर नाम :-

दिनांक -

वित्तीय-बिड (ट्रैक्टर उपलब्ध करवाने हेतु)

1. कार्य का नाम :- ट्रैक्टर उपलब्ध करवाना
2. धरोहर राशि :- अनुमानित लागत राशि का 5 प्रतिशत(CASH द्वारा):
3. निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म.....
4. संवेदक का नाम.....
5. डाक का पता.....
6. मोबाइल नं.

क्र.सं.	कार्य की प्रकृति	दर
1	ट्रैक्टर (चालक + उपकरणों सहित)	₹..... प्रति घंटा

टिप्पणी : विद्यालय द्वारा बताए गए स्थान पर सामग्री का परिवहन एवं अन्य कार्य आवश्यकता अनुसार कराना होगा।

शर्तें :-

1. विद्यालय की आवश्यकता अनुसार ट्रैक्टर (उपकरणों सहित) उपलब्ध करानी होगी।
2. चालक के पास वैध ड्राइविंग लाइसेंस होना चाहिए।
3. ईंधन, चालक, रख-रखाव एवं अन्य सभी व्यय फर्म द्वारा वहन किए जाएंगे।
4. ट्रैक्टर एवं ट्रॉली पूर्णतः कार्यशील एवं सुरक्षित स्थिति में होने चाहिए।
5. निर्धारित समय में वाहन उपलब्ध कराना अनिवार्य होगा।
6. भुगतान वास्तविक कार्य अवधि के आधार पर किया जाएगा।
7. किसी भी दुर्घटना, क्षति अथवा कानूनी दायित्व की जिम्मेदारी फर्म की होगी।
8. विद्यालय आवश्यकता अनुसार कार्य का निरीक्षण कर सकेगा।
9. कार्य संतोषजनक नहीं पाए जाने पर कार्यदिश निरस्त किया जा सकेगा।
10. विवाद की स्थिति में विद्यालय के प्राचार्य का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।
11. निविदा दरें अंकों एवं शब्दों दोनों में स्पष्ट रूप से अंकित की जाएँ।
12. जीएसटी एवं अन्य लागू करों का पृथक उल्लेख करना अनिवार्य होगा।
13. विद्यालय आवश्यकता अनुसार कार्य की मात्रा बढ़ाने अथवा घटाने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
14. भुगतान केवल वास्तविक कार्य/सेवा के आधार पर किया जाएगा।
15. विद्यालय किसी भी अथवा सभी निविदाओं को बिना कारण बताए स्वीकार अथवा निरस्त करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
16. निविदा में उल्लिखित मदों के अतिरिक्त यदि कोई अन्य उपकरण/सामग्री उपलब्ध कराई जाती है, तो उनकी विस्तृत सूची एवं प्रति इकाई दरें निविदा के साथ पृथक रूप से संलग्न करना अनिवार्य होगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर नाम :-

दिनांक -

वित्तीय-बिड (आटा पिसाई / Flour Grinding)

1. कार्य का नाम :- आटा पिसाई कार्य
2. धरोहर राशि :- अनुमानित लागत राशि का 5 प्रतिशत(CASH द्वारा) :
3. निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म.....
4. संवेदक का नाम.....
5. डाक का पता.....
6. मोबाइल नं.

क्र.सं.	कार्य की प्रकृति	दर
1	गेहूँ की पिसाई	₹..... प्रति किलोग्राम

टिप्पणी : विद्यालय द्वारा उपलब्ध कराए गए गेहूँ की आवश्यकता अनुसार समय-समय पर पिसाई कर आटा विद्यालय में उपलब्ध कराना होगा।

शर्तें :-

1. गेहूँ की पिसाई स्वच्छ एवं गुणवत्तापूर्ण चक्की पर की जाएगी।
2. पिसाई के दौरान किसी प्रकार की मिलावट स्वीकार्य नहीं होगी।
3. विद्यालय द्वारा निर्धारित समय में आटा विद्यालय तक पहुँचाना होगा।
4. परिवहन, श्रम एवं अन्य सभी व्यय फर्म द्वारा वहन किए जाएंगे।
5. भुगतान वास्तविक पिसाई किए गए गेहूँ (किलोग्राम) के आधार पर किया जाएगा।
6. कार्य संतोषजनक नहीं पाए जाने पर कार्यदिश निरस्त किया जा सकेगा।
7. किसी भी विवाद की स्थिति में विद्यालय के प्राचार्य का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।
8. निविदा दरें अंकों एवं शब्दों दोनों में स्पष्ट रूप से अंकित की जाएँ।
9. जीएसटी एवं अन्य लागू करों का पृथक उल्लेख करना अनिवार्य होगा।
10. विद्यालय आवश्यकता अनुसार कार्य की मात्रा बढ़ाने अथवा घटाने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
11. भुगतान केवल वास्तविक कार्य/सेवा के आधार पर किया जाएगा।
12. विद्यालय किसी भी अथवा सभी निविदाओं को बिना कारण बताए स्वीकार अथवा निरस्त करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
13. निविदा में उल्लिखित मदों के अतिरिक्त यदि कोई अन्य उपकरण/सामग्री उपलब्ध कराई जाती है, तो उनकी विस्तृत सूची एवं प्रति इकाई दरें निविदा के साथ पृथक रूप से संलग्न करना अनिवार्य होगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर नाम :-

दिनांक -

वित्तीय-बिड (दैनिक श्रमिक उपलब्ध करवाने हेतु)

1. कार्य का नाम :- दैनिक श्रमिक उपलब्ध करवाना
2. धरोहर राशि :- अनुमानित लागत राशि का 5 प्रतिशत(CASH द्वारा):
3. निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म.....
4. संवेदक का नाम.....
5. डाक का पता.....
6. मोबाइल नं.

क्र.सं.	कार्य की प्रकृति	दर
1	अकुशल श्रमिक	₹..... प्रति श्रमिक प्रति दिवस
2	अर्द्धकुशल श्रमिक	₹..... प्रति श्रमिक प्रति दिवस
3	कुशल श्रमिक	₹..... प्रति श्रमिक प्रति दिवस

टिप्पणी : आवश्यकता अनुसार श्रमिकों की संख्या विद्यालय द्वारा निर्धारित की जाएगी।

शर्तें :-

1. विद्यालय द्वारा सूचना मिलने पर निर्धारित समय में श्रमिक उपलब्ध कराने होंगे।
2. श्रमिक कार्य में दक्ष एवं अनुशासित होंगे।
3. श्रमिकों का वेतन, बीमा, सुरक्षा एवं अन्य सभी दायित्व फर्म के होंगे।
4. श्रमिकों द्वारा विद्यालय की सम्पत्ति को नुकसान होने पर उसकी भरपाई फर्म करेगी।
5. भुगतान वास्तविक रूप से कार्यरत श्रमिकों एवं कार्य दिवसों के आधार पर किया जाएगा।
6. विद्यालय किसी भी समय कार्य का निरीक्षण कर सकेगा।
7. विवाद की स्थिति में विद्यालय के प्राचार्य का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।
8. निविदा दरें अंकों एवं शब्दों दोनों में स्पष्ट रूप से अंकित की जाएँ।
9. जीएसटी एवं अन्य लागू करों का पृथक उल्लेख करना अनिवार्य होगा।
10. विद्यालय आवश्यकता अनुसार कार्य की मात्रा बढ़ाने अथवा घटाने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
11. भुगतान केवल वास्तविक कार्य/सेवा के आधार पर किया जाएगा।
12. विद्यालय किसी भी अथवा सभी निविदाओं को बिना कारण बताए स्वीकार अथवा निरस्त करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
13. निविदा में उल्लिखित मदों के अतिरिक्त यदि कोई अन्य उपकरण/सामग्री उपलब्ध कराई जाती है, तो उनकी विस्तृत सूची एवं प्रति इकाई दरें निविदा के साथ पृथक रूप से संलग्न करना अनिवार्य होगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर नाम :-

दिनांक -

वित्तीय-बिड (बेडशीट, तकिया कवर एवं कंबल कवर धुलाई)

1. कार्य का नाम :- बेडशीट, तकिया कवर एवं कंबल कवर धुलाई
2. धरोहर राशि :- अनुमानित लागत राशि का 5 प्रतिशत(CASH द्वारा):
3. निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म.....
4. संवेदक का नाम.....
5. डाक का पता.....
6. मोबाइल नं.

क्र.सं.	कार्य की प्रकृति	दर
1	बेडशीट धुलाई	₹..... प्रति नग
2	तकिया कवर धुलाई	₹..... प्रति नग
3	कंबल कवर धुलाई	₹..... प्रति नग
4	कंबल धुलाई (यदि आवश्यक हो)	₹..... प्रति नग

टिप्पणी : विद्यालय की आवश्यकता अनुसार समय-समय पर धुलाई कार्य कराया जाएगा।

शर्तें :-

1. धुलाई स्वच्छ एवं गुणवत्तापूर्ण डिटरजेंट से की जाएगी।
2. सभी सामग्री साफ, सूखी एवं प्रेस (यदि आवश्यक हो) कर निर्धारित समय में वापस उपलब्ध करानी होगी।
3. सामग्री के खोने या क्षतिग्रस्त होने पर उसकी भरपाई फर्म द्वारा की जाएगी।
4. परिवहन का सम्पूर्ण दायित्व फर्म का होगा।
5. भुगतान वास्तविक धुलाई की गई सामग्री की संख्या के आधार पर किया जाएगा।
6. विद्यालय किसी भी समय कार्य का निरीक्षण कर सकेगा।
7. विवाद की स्थिति में विद्यालय के प्राचार्य का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।
8. निविदा दरें अंकों एवं शब्दों दोनों में स्पष्ट रूप से अंकित की जाएँ।
9. जीएसटी एवं अन्य लागू करों का पृथक उल्लेख करना अनिवार्य होगा।
10. विद्यालय आवश्यकता अनुसार कार्य की मात्रा बढ़ाने अथवा घटाने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
11. भुगतान केवल वास्तविक कार्य/सेवा के आधार पर किया जाएगा।
12. विद्यालय किसी भी अथवा सभी निविदाओं को बिना कारण बताए स्वीकार अथवा निरस्त करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
13. निविदा में उल्लिखित मदों के अतिरिक्त यदि कोई अन्य उपकरण/सामग्री उपलब्ध कराई जाती है, तो उनकी विस्तृत सूची एवं प्रति इकाई दरें निविदा के साथ पृथक रूप से संलग्न करना अनिवार्य होगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर नाम :-

दिनांक -

वित्तीय-बिड (हेयर कटिंग / हेयर ट्रिमिंग)

1. कार्य का नाम :- छात्र एवं छात्राओं की हेयर कटिंग/हेयर ट्रिमिंग
2. धरोहर राशि :- अनुमानित लागत राशि का 5 प्रतिशत (CASH द्वारा) :
3. निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म.....
4. संवेदक का नाम.....
5. डाक का पता.....
6. मोबाइल नं.

क्र.सं.	कार्य की प्रकृति	दर
1	छात्र (Boys) Hair Cutting	₹..... प्रति छात्र प्रति कटिंग
2	छात्रा (Girls) Hair Trimming / Hair Cutting	₹..... प्रति छात्रा प्रति कटिंग

टिप्पणी : विद्यालय में अध्ययनरत प्रत्येक छात्र एवं छात्रा की आवश्यकता अनुसार **प्रतिमाह कम से कम एक बार** हेयर कटिंग/हेयर ट्रिमिंग कराना अनिवार्य होगा।

शर्तें :-

1. विद्यालय परिसर अथवा विद्यालय द्वारा निर्धारित स्थान पर सेवा उपलब्ध करानी होगी।
2. प्रत्येक माह निर्धारित तिथि पर सेवा उपलब्ध कराना अनिवार्य होगा।
3. प्रशिक्षित एवं अनुभवी हेयर ड्रेसर उपलब्ध कराना फर्म की जिम्मेदारी होगी।
4. सभी उपकरण (Hair Clipper, Trimmer, Scissors, Cape, Mirror आदि) फर्म द्वारा उपलब्ध कराए जाएंगे।
5. प्रत्येक विद्यार्थी हेतु सेनिटाइज किए गए उपकरणों का उपयोग किया जाएगा।
6. ब्लेड का उपयोग होने पर प्रत्येक विद्यार्थी के लिए नया ब्लेड अनिवार्य होगा।
7. स्वच्छता एवं स्वास्थ्य संबंधी सभी मानकों का पालन किया जाएगा।
8. भुगतान वास्तविक रूप से हेयर कटिंग/हेयर ट्रिमिंग किए गए विद्यार्थियों की संख्या के आधार पर किया जाएगा।
9. विद्यालय किसी भी समय कार्य का निरीक्षण कर सकेगा।
10. कार्य संतोषजनक नहीं पाए जाने पर कार्यदेश निरस्त किया जा सकेगा।
11. किसी भी विवाद की स्थिति में विद्यालय के प्राचार्य का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।
12. निविदा दरें अंकों एवं शब्दों दोनों में स्पष्ट रूप से अंकित की जाएँ।
13. जीएसटी एवं अन्य लागू करों का पृथक उल्लेख करना अनिवार्य होगा।
14. विद्यालय आवश्यकता अनुसार कार्य की मात्रा बढ़ाने अथवा घटाने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
15. भुगतान केवल वास्तविक कार्य/सेवा के आधार पर किया जाएगा।
16. विद्यालय किसी भी अथवा सभी निविदाओं को बिना कारण बताए स्वीकार अथवा निरस्त करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
17. निविदा में उल्लिखित मदों के अतिरिक्त यदि कोई अन्य उपकरण/सामग्री उपलब्ध कराई जाती है, तो उनकी विस्तृत सूची एवं प्रति इकाई दरें निविदा के साथ पृथक रूप से संलग्न करना अनिवार्य होगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर नाम :-

दिनांक -

वित्तीय-बिड (टेंट एवं साउंड व्यवस्था)

1. कार्य का नाम :- टेंट एवं साउंड व्यवस्था उपलब्ध करवाना
2. धरोहर राशि :- अनुमानित लागत राशि का 5 प्रतिशत (CASH द्वारा) :
3. निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म.....
4. संवेदक का नाम.....
5. डाक का पता.....
6. मोबाइल नं.

क्र.सं.	कार्य की प्रकृति	दर
1	Pipe पंडाल 15x15	
2	कनात	
3	पर्दा	
4	मेटी , दरी	
5	कारपेट	
6	कूलर	
7	पंखा	
8	हेलोजन	
9	जनरेटर	
10	कुर्सी	
11	वि आई पि कुर्सी	
12	सोफे सेट	
13	टेबल 6x3	
14	center table	
15	DJ sound (speacker)	
16	Water prood tant 15x15	
17	Gate	
18	सफ़ेद चादर	

क्र.सं.	कार्य की प्रकृति	दर
19	पानी का ड्रम	

टिप्पणी : विद्यालय की आवश्यकता एवं कार्यक्रमों के अनुसार सामग्री की मात्रा कम या अधिक कराई जा सकेगी तथा भुगतान वास्तविक रूप से उपलब्ध कराई गई सेवाओं के आधार पर किया जाएगा।

शर्तें :-

1. विद्यालय द्वारा सूचना दिए जाने पर निर्धारित तिथि एवं समय पर सम्पूर्ण टेंट एवं साउंड व्यवस्था उपलब्ध कराना अनिवार्य होगा।
2. टेंट, पंडाल, कुर्सियाँ, टेबल, मंच, कालीन, पंखे, लाइट, बैरिकेडिंग एवं अन्य आवश्यक सामग्री अच्छी एवं सुरक्षित स्थिति में उपलब्ध कराई जाएगी।
3. साउंड सिस्टम में उच्च गुणवत्ता के स्पीकर, एम्पलीफायर, मिक्सर, वायरलेस/कॉर्डलेस माइक्रोफोन, पोडियम माइक्रोफोन एवं आवश्यक वायरिंग उपलब्ध करानी होगी।
4. कार्यक्रम प्रारम्भ होने से पूर्व सम्पूर्ण व्यवस्था का परीक्षण (Testing) कर कार्यशील स्थिति सुनिश्चित करना होगा।
5. कार्यक्रम समाप्त होने तक तकनीकी कर्मचारी/ऑपरेटर स्थल पर उपलब्ध रहेगा।
6. आवश्यकता होने पर जनरेटर एवं विद्युत व्यवस्था (केबल, एक्सटेंशन बोर्ड आदि) भी फर्म द्वारा उपलब्ध कराई जाएगी।
7. कार्यक्रम के दौरान किसी भी उपकरण में खराबी आने पर तत्काल वैकल्पिक व्यवस्था उपलब्ध कराना फर्म की जिम्मेदारी होगी।
8. सामग्री की स्थापना एवं हटाने के दौरान विद्यालय की किसी भी संपत्ति को नुकसान होने पर उसकी भरपाई संबंधित फर्म द्वारा की जाएगी।
9. श्रमिकों, वाहनों, लोडिंग-अनलोडिंग, ईंधन, परिवहन एवं अन्य सभी व्यय फर्म द्वारा वहन किए जाएंगे तथा इसके लिए पृथक भुगतान देय नहीं होगा।
10. भुगतान वास्तविक रूप से आयोजित कार्यक्रमों एवं उपलब्ध कराई गई सेवाओं के आधार पर किया जाएगा।
11. विद्यालय किसी भी समय कार्य का निरीक्षण कर सकेगा।
12. कार्य संतोषजनक नहीं पाए जाने पर विद्यालय बिना कारण बताए कार्यदिश निरस्त करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
13. किसी भी विवाद की स्थिति में विद्यालय के प्राचार्य का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।
14. सभी दरें जीएसटी एवं अन्य लागू करों सहित अथवा पृथक (स्पष्ट उल्लेख सहित) अंकित की जाएँ।
15. सामग्री अच्छी गुणवत्ता की एवं उपयोग योग्य स्थिति में होनी चाहिए।
16. आवश्यकता अनुसार कार्य की मात्रा बढ़ाई या घटाई जा सकती है।
17. निविदा दरें अंकों एवं शब्दों दोनों में स्पष्ट रूप से भरी जाएँ।
18. पेंसिल से भरी गई निविदा स्वीकार नहीं की जाएगी।
19. निविदा में उल्लिखित मदों के अतिरिक्त यदि कोई अन्य उपकरण/सामग्री उपलब्ध कराई जाती है, तो उनकी विस्तृत सूची एवं प्रति इकाई दरें निविदा के साथ पृथक रूप से संलग्न करना अनिवार्य होगा।

निविदादाता के हस्ताक्षर नाम :-

दिनांक -

वित्तीय-बिड (प्लम्बिंग सामग्री / Plumbing Items Supply)

1. कार्य का नाम :-विद्यालय हेतु प्लम्बिंग सामग्री की आपूर्ति
2. अनुमानित लागत राशि का 5 प्रतिशत (CASH द्वारा) :
3. निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म.....
4. संवेदक का नाम.....
5. डाक का पता.....
6. मोबाइल नं.

दर सूची (Schedule of Rates)

क्र.सं.	सामग्री का विवरण	ब्रांड	इकाई	दर (₹)
1	PVC Pipe (विभिन्न साइज)		मीटर	
2	PVC Elbow		नग	
3	PVC Tee		नग	
4	PVC Socket		नग	
5	PVC Union		नग	
6	PVC Reducer		नग	
7	PVC End Cap		नग	
8	PVC Bend		नग	
9	PVC Clamp		नग	
10	PVC Solvent / Solution		डिब्बा	
11	Teflon Tape		रोल	
12	EWC Connector		नग	
13	Water Tank – 500 Litre		नग	
14	Water Tank – 1000 Litre		नग	
15	Ball Valve		नग	
16	Brass Bib Cock		नग	
17	Brass Angle Cock		नग	
18	Pillar Cock		नग	

क्र.सं.	सामग्री का विवरण	ब्रांड	इकाई	दर (₹)
19	Stop Cock		नग	
20	Long Body Cock		नग	
21	Sink Cock		नग	
22	Flush Cock		नग	
23	Jet Spray Set		सेट	
24	Flexible Connection Pipe		नग	
25	Shower		नग	
26	Waste Coupling		नग	
27	Bottle Trap		नग	
28	Floor Trap		नग	
29	Nahani Trap		नग	
30	Gully Trap		नग	
31	Waste Pipe		नग	
32	Wash Basin Bracket		जोड़ी	
33	CPVC Pipe		मीटर	
34	CPVC Elbow		नग	
35	CPVC Tee		नग	
36	CPVC Socket		नग	
37	CPVC Union		नग	
38	CPVC Ball Valve		नग	
39	GI Pipe		मीटर	
40	GI Elbow		नग	
41	GI Tee		नग	
42	GI Socket		नग	
43	GI Union		नग	
44	GI Nipple		नग	
45	Gate Valve		नग	

क्र.सं.	सामग्री का विवरण	ब्रांड	इकाई	दर (₹)
46	Non Return Valve (NRV)		नग	
47	Foot Valve		नग	
48	Tank Float Valve		नग	
49	Rubber Washer		नग	
50	PVC/CPVC/GI Fittings (अन्य)		नग	

शर्तें :-

1. सभी सामग्री ISI/BIS मानक के अनुरूप एवं उच्च गुणवत्ता की होगी।
2. सामग्री नई, अप्रयुक्त एवं दोषरहित होनी चाहिए।
3. विद्यालय द्वारा जारी क्रय आदेश (Purchase Order) के अनुसार निर्धारित समय में सामग्री उपलब्ध करानी होगी।
4. परिवहन, लोडिंग-अनलोडिंग एवं अन्य सभी व्यय फर्म द्वारा वहन किए जाएंगे।
5. दोषपूर्ण सामग्री बिना किसी अतिरिक्त शुल्क के बदलनी होगी।
6. भुगतान वास्तविक रूप से प्राप्त एवं स्वीकृत सामग्री के आधार पर किया जाएगा।
7. प्रत्येक सामग्री का ब्रांड निविदा में स्पष्ट अंकित करना अनिवार्य होगा।
8. जीएसटी एवं अन्य लागू करों का पृथक उल्लेख किया जाएगा।
9. विद्यालय आवश्यकता अनुसार किसी भी सामग्री की मात्रा बढ़ाने अथवा घटाने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
10. विद्यालय किसी भी समय सामग्री की गुणवत्ता का निरीक्षण एवं परीक्षण करा सकेगा।
11. कार्य/आपूर्ति संतोषजनक नहीं पाए जाने पर कायदेशि निरस्त किया जा सकेगा।
12. किसी भी विवाद की स्थिति में विद्यालय के प्राचार्य का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।
13. निविदादाता द्वारा उपर्युक्त सूची के अतिरिक्त उपलब्ध कराई जाने वाली अन्य प्लम्बिंग सामग्री की सूची, ब्रांड, इकाई एवं दरें पृथक रूप से निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य होगा।
14. विद्यालय आवश्यकता अनुसार किसी भी ब्रांड अथवा सामग्री का चयन करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

निविदादाता के हस्ताक्षर नाम :-

दिनांक -

वित्तीय-बिड (विद्युत सामग्री / Electrical Items Supply)

1. कार्य का नाम :- विद्यालय हेतु विद्युत सामग्री की आपूर्ति
2. अनुमानित लागत राशि का 5 प्रतिशत (CASH द्वारा) :
3. निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म.....
4. संवेदक का नाम.....
5. डाक का पता.....
6. मोबाइल नं.

दर सूची (Schedule of Rates)

क्र.सं.	सामग्री का विवरण	ब्रांड	इकाई	दर (₹)
1	6 Amp 1 Way Switch		Nos.	
2	6 Amp Socket		Nos.	
3	16 Amp 1 Way Switch		Nos.	
4	16 Amp Socket		Nos.	
5	6 Amp 2 Way Switch		Nos.	
6	16 Amp 2 Way Switch		Nos.	
7	Combi Socket 6 Amp		Nos.	
8	Indicator		Nos.	
9	2 Pin Socket		Nos.	
10	Bell Push Switch		Nos.	
11	Bell Push (2 Module)		Nos.	
12	Blank Plate (1 Module)		Nos.	
13	Blank Plate (2 Module)		Nos.	
14	Fan Regulator		Nos.	
15	Dimmer		Nos.	
16	TV Jack		Nos.	
17	Telephone Jack		Nos.	
18	DP Switch		Nos.	
19	1 Module Plate		Nos.	
20	2 Module Plate		Nos.	
21	3 Module Plate		Nos.	
22	4 Module Plate		Nos.	
23	6 Module Plate		Nos.	
24	8 Module Plate		Nos.	
25	12 Module Plate		Nos.	
26	18 Module Plate		Nos.	
27	Angle Holder		Nos.	
28	Batten Holder		Nos.	
29	Ceiling Rose		Nos.	

क्र.सं.	सामग्री का विवरण	ब्रांड	इकाई	दर (₹)
30	Wire 1.0 Sq.mm		Meter	
31	Wire 1.5 Sq.mm		Meter	
32	Wire 2.5 Sq.mm		Meter	
33	Wire 4.0 Sq.mm		Meter	
34	TV Cable		Meter	
35	Telephone Cable		Meter	
36	PVC Casing/Capping 4×4		Nos.	
37	PVC Casing/Capping 7×4		Nos.	
38	PVC Casing/Capping 10×4		Nos.	
39	PVC Casing/Capping 12×4		Nos.	
40	PVC Casing/Capping 8×10		Nos.	
41	Fan Sheet		Nos.	
42	Round Sheet 4"		Nos.	
43	Round Sheet 5"		Nos.	
44	Insulation Tape Roll		Nos.	
45	Electric Bell		Nos.	
46	MCB SP (6–32 Amp)		Nos.	
47	MCB DP		Nos.	
48	MCB FP		Nos.	
49	Isolator		Nos.	
50	MCB Box		Nos.	
51	MCB Distribution Board		Nos.	
52	Screw (Small)		Packet	
53	Screw (Medium)		Packet	
54	Screw (Large)		Packet	
55	LED Bulb		Nos.	
56	CFL		Nos.	
57	Night Lamp		Nos.	
58	Fan Box		Nos.	
59	Concealed Box		Nos.	
60	PVC Pipe		Meter	
61	GI Pipe		Meter	
62	Power Socket		Nos.	
63	Concealed Light		Nos.	

शर्तें :-

1. सामग्री केवल विद्यालय द्वारा जारी क्रय आदेश (Purchase Order) के अनुसार ही उपलब्ध करानी होगी।
2. सभी सामग्री **ISI/BIS प्रमाणित** एवं मानक गुणवत्ता की होगी।
3. सामग्री नई, अप्रयुक्त एवं दोषरहित होनी चाहिए।
4. सामग्री की आपूर्ति विद्यालय द्वारा निर्धारित समय सीमा में करना अनिवार्य होगा।
5. परिवहन, लोडिंग-अनलोडिंग एवं अन्य सभी व्यय फर्म द्वारा वहन किए जाएंगे।
6. दोषपूर्ण सामग्री बिना अतिरिक्त शुल्क के बदलनी होगी।

7. भुगतान वास्तविक रूप से प्राप्त एवं स्वीकृत सामग्री के आधार पर किया जाएगा।
8. विद्यालय आवश्यकता अनुसार किसी भी सामग्री की मात्रा बढ़ाने या घटाने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
9. निविदादाता प्रत्येक सामग्री का **ब्रांड** स्पष्ट रूप से अंकित करेगा।
10. जीएसटी एवं अन्य करों का स्पष्ट उल्लेख करना अनिवार्य होगा।
11. विद्यालय किसी भी समय सामग्री का निरीक्षण एवं गुणवत्ता परीक्षण करा सकेगा।
12. कार्य/आपूर्ति संतोषजनक नहीं पाए जाने पर कार्यदिश निरस्त किया जा सकेगा।
13. किसी भी विवाद की स्थिति में विद्यालय के प्राचार्य का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।
14. यदि किसी अन्य विद्युत सामग्री की आवश्यकता होगी जो इस सूची में सम्मिलित नहीं है, तो उसकी दर एवं ब्रांड की पृथक सूची निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य होगा।
15. एक ही ब्रांड (जैसे Anchor, Havells, GM, Polycab, RR, Finolex, Havells, L&T, Schneider आदि) की सामग्री की दरें अंकित करना वांछनीय होगा।
16. विद्यालय आवश्यकता अनुसार किसी भी ब्रांड का चयन करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।

निविदादाता के हस्ताक्षर नाम :-

दिनांक -

वित्तीय-बिड (स्टेशनरी सामग्री आपूर्ति)

1. कार्य का नाम :- विद्यालय हेतु स्टेशनरी सामग्री की आपूर्ति
2. अनुमानित लागत राशि का 5 प्रतिशत (डी.डी./चेक/CASH द्वारा) :
3. निविदा प्रस्तुत करने वाली फर्म.....
4. संवेदक का नाम.....
5. डाक का पता.....
6. मोबाइल नं.

दर सूची (Schedule of Rates)

क्र.सं.	सामग्री का नाम (Item Description)	मूल्य प्रति नग
1	Printer ink	
2	फाईल कोबरा	
3	फाईल स्प्रिंग	
4	फाईल बॉक्स	
5	काली फाईल	
6	फाईल कागज (एक तरफ लाईन)	
7	फाईल कागज (दोनों तरफ लाईन)	
8	JK रिम (white)	
9	रिम (कलर)	
10	पेन (लाल, ब्लू, हरा)	
11	वाईटनर	
12	पेन्सील	
13	आवक रजिस्टर	
14	जावक रजिस्टर	
15	केश बुक	
16	लेजर	
17	पियोन रजिस्टर	
18	गेट रजिस्टर	
19	पुस्तक स्टॉक रजिस्टर	
20	माल स्टॉक रजिस्टर	
21	छात्र उपस्थिति रजिस्टर	
22	अध्यापक उपस्थिति रजिस्टर	
23	छात्र दैनन्दिनी	
24	अध्यापक दैनन्दिनी	
25	प्रधानाध्यापक दैनन्दिनी	
26	स्टाम्प पैड	
27	पैड स्याही	
28	कार्बन (छोटा)	
29	कार्बन (बड़ा)	
30	CD मार्कर	
31	परमानेंट मार्कर	
32	वाईट बोर्ड पेन	
33	वाईट बोर्ड स्याही	
34	वाईट बोर्ड	
35	भीति सूचना बोर्ड	
36	हाईलाइटर	

37	कलर (12 वाला)	
38	कलर (6 वाला)	
39	डस्टर	
40	आलपिन	
41	T पिन	
42	भित्ती पत्रिका की पिन	
43	स्टेपलर (बड़ा)	
44	स्टेपलर (छोटा)	
45	रजिस्टर	
46	स्टेपलर पिन (10 No.)	
47	स्टेपलर पिन (15 No.)	
48	रबड़	
49	शार्पनर	
50	स्केल	
51	कैंची	
52	कटर	
53	फेवीकोल	
54	गोन्द	
55	फेवीस्टीक	
56	केलकुलेटर	
57	स्केच पेन	
58	चार्ट	
59	कार्ड शीट	
60	ड्राइंग शीट	
61	ब्रश	
62	लिफाफा	
63	रफ कॉपी/कागज	
64	सेलो टेप / शाइन टेप	
65	सादा चॉक	
66	पीला कलर लिफाफा	
67	पेपर प्लास्टिक बैग	
68	सफेद कपड़ा	
69	चार्ट	
70	डोक्यूमेंट फाईल	
71	कलर पेन्सील	
72	सफेद पेज	
73	डिक्शनरी	
74	चिमटा	
75	सुई	
76	रिबन	
77	कवर	
78	जाजम	
79	दरिया	
80	हरी मैट	
81	प्लास्टिक कुर्सी	
82	धागा	
83	सुई-धागा	
84	वेट मशीन (वजन कांटा)	
85	फ्रीता	
86	ताला	
87	ब्लैक बोर्ड	
88	कलर चॉक	

शर्तें :-

1. सभी स्टेशनरी सामग्री नई, उच्च गुणवत्ता एवं मानक ब्रांड की होगी।
2. विद्यालय द्वारा जारी मांग-पत्र (Indent/Purchase Order) के अनुसार निर्धारित समय में सामग्री उपलब्ध करानी होगी।
3. सामग्री की आपूर्ति विद्यालय परिसर तक फर्म द्वारा अपने खर्च पर की जाएगी।
4. प्रत्येक सामग्री का ब्रांड एवं मॉडल (जहाँ लागू हो) निविदा में स्पष्ट अंकित करना अनिवार्य होगा।
5. दोषपूर्ण अथवा निम्न गुणवत्ता की सामग्री बिना अतिरिक्त शुल्क के बदलनी होगी।
6. भुगतान केवल वास्तविक रूप से प्राप्त एवं सत्यापित सामग्री के आधार पर किया जाएगा।
7. विद्यालय आवश्यकता अनुसार किसी भी सामग्री की मात्रा बढ़ाने अथवा घटाने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
8. जीएसटी एवं अन्य लागू करों का स्पष्ट उल्लेख निविदा में करना अनिवार्य होगा।
9. विद्यालय किसी भी समय सामग्री की गुणवत्ता का निरीक्षण एवं परीक्षण करा सकेगा।
10. कार्य/आपूर्ति संतोषजनक नहीं पाए जाने पर कार्यदिश निरस्त किया जा सकेगा।
11. किसी भी विवाद की स्थिति में विद्यालय के प्राचार्य का निर्णय अंतिम एवं सर्वमान्य होगा।
12. उपर्युक्त सूची के अतिरिक्त उपलब्ध कराई जाने वाली अन्य स्टेशनरी सामग्री की सूची, ब्रांड, इकाई एवं दरें पृथक रूप से निविदा के साथ संलग्न करना अनिवार्य होगा।
13. विद्यालय आवश्यकता अनुसार किसी भी ब्रांड की सामग्री स्वीकार अथवा अस्वीकार करने का अधिकार सुरक्षित रखता है।
14. निविदा दरें अनुबंध अवधि तक वैध रहेंगी।

निविदादाता के हस्ताक्षर नाम :-

दिनांक -